



**DETERMINAZIONE A CONTRARRE
DECISIONE DEL DIRETTORE
n. 72/2024 del 18 giugno 2024 – CIG: B1F7EFB9D3
IL DIRETTORE DELL'AUTOMOBILE CLUB VARESE**

OGGETTO: Acquisto carta per fotocopie A4

VISTO il Regolamento di Organizzazione Automobile Club Varese deliberato, ai sensi dell'art. 27 del decreto legislativo n. 165/2001, dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella riunione del 5 aprile 2002, approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri (nota 1084/15/PB del 8/5/2002) ed in particolare l'articolo 4;

VISTO l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'A.C. Varese approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri (nota prot. DSCT p-2.70.4.6 del 5 luglio 2010) il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Direttore definisca il budget di gestione di cui all'art. 3 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il Manuale delle procedure negoziali, adottato nella versione aggiornata dal Direttore dell'Automobile Club Varese con propria determina n. 54/2014 del 10 dicembre 2014, previo parere del Collegio dei Revisori;

Visto l'art. 32, comma 2 del D.lgs. 50 del 2016, il quale prevede che *"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, ed in particolare il comma 1 dell'art. 17, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO che si rende necessario acquistare il materiale di cancelleria per il normale funzionamento degli uffici dell'Automobile Club Varese;

ATTESO che la Società GRASSI UFFICIO SRL, consultata on line tramite mercato elettronico portale "MEPA - ACQUISTI IN RETE" del MEF offre la fornitura in oggetto per un costo onnicomprensivo di € 3.100,00 più iva 22% come da preventivo inviato in data 17 giugno 2024 ed assunto a nostro prot. con n. 1256/24 in pari data;

CONSIDERATO che la Società GRASSI UFFICIO SRL presenta i necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità;

VISTO l'art. 36, comma 2) del D.Lgs. n. 50/2016 (nuovo Codice degli Appalti) in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario mediante procedura negoziata;

CONSIDERATO che il servizio, per valore economico e tipologia, corrisponde a fornitura acquisibile mediante affidamento diretto in conformità all'art. 36 comma 2 D.Lgs. 50/2016;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

1. di incaricare la Società GRASSI UFFICIO SRL a fornire:

- N. 1000 risme di carta per fotocopie A4 per un costo onnicomprensivo di € 3.100,00 + IVA 22%;



2. Di precisare che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è la fornitura di carta A4 per il normale funzionamento degli uffici;
- l'oggetto del contratto è la fornitura del materiale sopra indicato;
- il contratto sarà definito per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio;
- la modalità di scelta del contraente è dell'ORDINE DIRETTO, nell'ambito delle procedure di affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro ai sensi dell'art. 36, del D.LGS. 50/2016 "Codice degli Appalti"

3. Di dare mandato all'ufficio preposto di dare comunicazione dell'avvenuto affidamento della fornitura alla Ditta di cui sopra, definendo l'accordo con la stessa per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio.

4. Di precisare che si procederà alla liquidazione della società la Società GRASSI UFFICIO SRL su presentazione di regolare fattura all'Ente e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti.

La suddetta spesa trova copertura nell'Unità Previsionale di Base Automobile Club Varese altre spese per acquisto materiale di cancelleria nella voce di budget per l'anno 2024.

IL DIRETTORE
F.TO FRANCESCO MUNNO